

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện về điều kiện được hưởng chính sách trẻ em nhà trẻ bán trú, học sinh bán trú theo điều 4, nghị định 66/2025/NĐ-CP, tại trường Mầm non Nậm Khăn.

Kính gửi:

- UBND - HĐND xã Chà Tỏ

Thực hiện theo Quyết định số 15 /QĐ-HĐND ngày 10 /10/2025 của HĐND xã Chà Tỏ về việc Thành lập Đoàn Giám sát về điều kiện được hưởng chính sách trẻ em nhà trẻ bán trú, học sinh bán trú, theo Điều 4 Nghị định số 66/2025/NĐCP, tại các Trường học trên địa bàn xã Chà Tỏ năm học 2025 – 2026. Trường Mầm Non Nậm Khăn báo cáo Kết quả thực hiện về điều kiện được hưởng chính sách trẻ em nhà trẻ bán trú, học sinh bán trú theo điều 4, nghị định 66/2025/NĐ-CP như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Trường Mầm non Nậm Khăn có 6 điểm bản lẻ: có 12 nhóm lớp với 204 trẻ, số học sinh bán trú 204 trẻ, số học sinh được hưởng chính sách trẻ em nhà trẻ bán trú, học sinh bán trú theo điều 4, nghị định 66/2025/NĐ-CP: 79 học sinh.

1. Thuận lợi

Chính sách hỗ trợ cải thiện chất lượng bữa ăn, môi trường học tập và sinh hoạt cho học sinh, góp phần duy trì sỹ số và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Giúp các gia đình yên tâm gửi con, trẻ được đảm bảo dinh dưỡng và điều kiện học tập tốt hơn như có kinh phí mua thiết bị thấp sáng, nước sạch, mua đồ dùng học tập.

2. Khó khăn

Bên cạnh những thuận lợi còn có những khó khăn như: các quy trình thủ tục nộp và xét duyệt hồ sơ cần được hướng dẫn chi tiết, cụ thể hơn.

B. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo.

- Ngay từ đầu năm học nhà trường đã họp triển khai đầy đủ các nghị định, thông tư liên quan đến các chính sách trẻ được hưởng tới CBGVNV trong nhà trường, giáo viên nắm rõ và lên kế hoạch họp phụ huynh từng điểm bản để kịp thời làm hồ sơ trẻ được hưởng các chính sách có liên quan.

- + Triển khai Nghị định 66/2025/NĐ-CP ngày 12/3/2025 của Chính phủ
- + Triển khai công văn số 2647/SGDDĐT-KHTC ngày 04/09/2025 về việc triển khai Nghị quyết của HĐND tỉnh, Quyết định của UBND tỉnh quy định chi tiết của Nghị định 66/2025/NĐ-CP của Chính phủ.
- + Triển khai văn bản hướng dẫn số 1702/SGDDĐT- KHTC ngày 19/6/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo V/v Hướng dẫn tổ chức bếp ăn tập thể trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Điện Biên.
- + Công văn số 422/UBND-VHXXH ngày 15/09/2025 của UBND- Phòng VHXXH xã Chà Tở về việc triển khai Nghị quyết của HĐND tỉnh, Quyết định của UBND tỉnh quy định chi tiết của Nghị định 66/2025/NĐ-CP của Chính phủ.
- + QĐ số 99/QĐ-Htr về việc thành lập Hội đồng xét duyệt học sinh đề nghị hỗ trợ chính sách cho trẻ nhà trẻ.
- Phân công trách nhiệm: Phân công trách nhiệm cụ thể cho ban giám hiệu phụ trách chung, kế toán tham mưu tài chính, thủ quỹ chi trả và giáo viên quản lý trực tiếp quản lý và chăm sóc học sinh.

2. Kết quả triển khai thực hiện chính sách.

Việc thu thập, kiểm tra rà soát hồ sơ học sinh được thực hiện công khai, minh bạch có sự tham gia xác nhận chính quyền địa phương và phụ huynh. Đảm bảo 100% đối tượng đủ điều kiện đều được hưởng chế độ.

Việc xác lập và quản lý hồ sơ: hồ sơ học sinh được lập và lưu trữ đầy đủ, khoa học, đảm bảo tính chính xác.

- + Tổng số trẻ được hưởng chính sách theo Quyết định: 79 trẻ

3. Quy trình, kết quả quản lý chế độ.

Nhà trường thông báo công khai về chính sách hỗ trợ, mức hỗ trợ tiền ăn 360.000/1 trẻ/1 tháng, tiền mua đồ dùng như sách, truyện....1.350.000/1 trẻ/1 năm học, tiền điện: 5kw điện/1 tháng/1 trẻ và được hưởng không quá 9 tháng / năm học.

* Quy trình:

Bước 1: Thông báo và tiếp nhận hồ sơ

- + Nhà trường thông báo kế hoạch thu hồ sơ chính sách cho phụ huynh
- + Phụ huynh hoặc người giám hộ nộp hồ sơ đề nghị hưởng chính sách theo quy định về nhà trường.
- + Nhà trường (GVCN hoặc bộ phận chuyên trách) tiếp nhận kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ, nếu hồ sơ không đủ thông báo yêu cầu bổ sung hoặc từ chối tiếp nhận(nếu không đảm bảo yêu cầu) và nêu lý do.

Bước 2: Xét duyệt và công khai danh sách

- + Nhà trường thành lập hội đồng xét duyệt và tổ chức xét duyệt hồ sơ, đối chiếu với các điều kiện, tiêu chí theo nghị định: đối tượng dân tộc, hộ nghèo...

Bước 3: Tổng hợp và phê duyệt: hết thời hạn công khai nhà trường gửi hồ sơ báo cáo cơ quan có thẩm quyền cấp trên để xem xét, ra quyết định phê duyệt danh sách đối tượng được hưởng chính sách.

Bước 4: Thực hiện chi trả và quản lý:

+ Thực hiện chi trả các khoản hỗ trợ tiền ăn, tiền mua đồ dùng, tiền điện...và các chính sách khác cho đối tượng thụ hưởng theo quy định và nguồn kinh phí được cấp.

Phương án sử dụng: Sử dụng nguồn kinh phí được hỗ trợ để mua thực phẩm đảm bảo dinh dưỡng vệ sinh an toàn thực phẩm, đảm bảo chi đúng và đủ định mức hỗ trợ tiền ăn cho từng hs.

Hỗ trợ tiền điện, nước, quản lý buổi trưa: dùng để chi trả các chi phí điện, nước sinh hoạt và chi trả cho nhân sự quản lý trẻ em nhà trẻ bán trú trong thời gian ăn ngủ trưa.

Hỗ trợ đồ dùng học phẩm: lập kế hoạch mua sắm và cấp phát đồ dùng cá nhân.

Hồ sơ sổ sách quản lý:

+ Hồ sơ do phụ huynh nộp được nhà trường lưu giữ để làm căn cứ xét duyệt gồm: đơn đề nghị hưởng chính sách, giấy khai sinh để xác định nhân thân và dân tộc, giấy xác nhận hộ nghèo theo chuẩn đa chiều(đối với dân tộc kinh thuộc hộ nghèo)

+ QĐ thành lập hội đồng xét duyệt.

+ Biên bản họp xét duyệt.

+ Danh sách đã phê duyệt.

Kết quả thực hiện:

Nhà trường đã tiến hành rà soát, lập danh sách học sinh được hưởng chính sách: Kết quả

+ Trẻ ăn bán trú: 79 học sinh

+ Trẻ được hỗ trợ mua sách, truyện: 79 học sinh

+ Trẻ được hỗ trợ tiền điện: 79 học sinh

+ Quản lý buổi trưa: 0 hs

4. Các nội dung khác

Công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá: Kiểm tra thường xuyên về nguồn gốc thực phẩm, định lượng xuất ăn, quy trình vệ sinh ATTP, kiểm tra chứng từ thu chi, sổ sách, quy trình mua sắm.

Công khai tại đơn vị: công khai danh sách học sinh được hưởng các loại chính sách như ăn bán trú, trẻ được hỗ trợ mua sách, truyện, trẻ được hỗ trợ tiền điện.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin chuyển đổi số: sử dụng phần mềm quản lý giáo dục để lập danh sách trẻ hưởng chế độ, sử dụng hệ thống email hoặc zalo để trao đổi, gửi văn bản thông báo chính sách đến các bộ phận liên quan, sử dụng phần mềm MISA để thực hiện dự toán, quyết toán kinh phí hỗ trợ bán trú để đảm bảo tính chính xác và kịp thời.

C. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm: Tỷ lệ chuyên cần được nâng lên, hạn chế học sinh bỏ học, tạo chuyển biến tích cực trong việc nâng cao chất lượng giáo dục tại địa phương, đảm bảo học sinh được cung cấp đầy đủ chất dinh dưỡng để phát triển toàn diện, giảm tình trạng suy dinh dưỡng và giúp học sinh có sức khỏe thật tốt để học tập, góp phần nâng cao thể chất.

2. Hạn chế: Các chứng từ thu phải đi lấy dấu chứng thực, vất vả cho phụ huynh trong việc đi lại.

Quy định về định mức hỗ trợ cho giáo viên thực hiện công tác quản lý buổi trưa: Số lượng học sinh bán trú quá ít, nhà trường không được cấp kinh phí để chi trả cho giáo viên quản lý theo đúng mức quy định.

3. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế:

Địa hình cách trở, phương tiện đi lại khó khăn, lớp ghép 3 độ tuổi, số lượng học sinh 1 độ tuổi ít không đủ theo quy định.

4. Giải pháp khắc phục:

Cho phép nộp bản chụp hoặc scan hồ sơ trẻ.

Sử dụng số định danh cá nhân để tra cứu thông tin về nhân thân, nơi cư trú, dân tộc và tình trạng hộ nghèo.

Chi trả theo thực tế công việc: đề nghị cấp trên xem xét chi trả chế độ theo thời gian thực tế giáo viên tham gia quản lý buổi trưa thay vì chi trả trọn gói theo định mức sỹ số chuẩn.

D. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Điều chỉnh quy định về số lượng độ tuổi trẻ nhà trẻ trong việc hưởng tiền hỗ trợ quản lý buổi trưa cho giáo viên, chỉ quy định số lượng thôi ko tách độ tuổi từng lớp hoặc chi trả theo thực tế công việc: để chi trả thay vì chi trả theo định mức biên chế hoặc sỹ số để đảm bảo quyền lợi cho giáo viên ở các điểm ít học sinh.

Sử dụng số định danh cá nhân làm căn cứ pháp lý để xác định nhân thân, dân tộc, nơi cư trú và tình trạng hộ nghèo.

Loại bỏ yêu cầu công chứng đối với các giấy tờ mà thông tin đã có trên CSDL Quốc gia (như GKS, giấy xác nhận hộ nghèo)

Bổ sung kinh phí cho nhà trường chi trả chế độ cho trẻ kịp thời tránh tình trạng nhà trường phải ứng trước hoặc chi trả chậm cho học sinh.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện chính sách hỗ trợ học sinh, trẻ em bán trú năm học 2025-2026 của trường MN Nậm Khăn kính mong sự xem xét và chỉ đạo của cấp trên.

Nơi nhận:

- HĐND xã
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Lò Thị Dung